

Indrumar raport final KA121 SCH-ADU

Termenul limita pentru transmiterea rapoartelor finale aferente contractelor de finantare sub acreditare pentru anul financiar 2023 - 15 luni este **30.10.2024**

I. Recomandari generale

- **Nu transmiteti raportul final fara feedback-ul expertului AN.**
- **Raportul trebuie sa fie completat in limba romana - FARA DIACRITICE.**
- Limba de completare RO - se selecteaza din coltul dreapta sus al paginii web.
- Acordati atentia cuvenita tehnoredactarii raportului; recititi informatiile introduse inainte de a transmite raportul.
- In raport nu se preiau informatii din candidatura KA120 sau din anexa la acordul de acreditare, ci se coreleaza informatiile si se analizeaza modul in care, in perioada aferenta contractului de finantare sub acreditare, s-au urmarit si s-au implementat obiectivele agreate prin acordul de acreditare si activitatile prezentate in candidatura, in relatie cu standardele de calitate.
- Raspundeti tuturor intrebarilor adresate in raportul din BM si in Anexa privind implementarea Planului Erasmus.
- Argumentati, explicati, exemplificati concret aspectele abordate, intrucat expertul extern care va evalua raportul nu a fost implicat in implementare, drept pentru care nu plecati de la premisa ca „se subintelege” ceea ce vreti sa transmiteti.
- Sumele forfetare si baremele de costuri unitare sunt justificate in primul rand in baza activitatilor realizate si a modului in care acestea sunt descrise in raportul final.
- Nu detaliami cheltuielile efectuate si nu anexati documente nesolicitate; raportul este narativ si nu o justificare in calcule a modului in care ati cheltuit grantul aprobat; aspectele de natura financiara sunt vizibile prin inregistrarile din BM si, dupa caz, din declaratiile pentru transport „Green” si includere.
- La sectiunea „Anexe” a raportului final generat in BM, se incarca, obligatoriu, **Declaratia de Onoare**, (formatul descarcat din platforma la finalizarea raportului), **Anexa-survey privind Implementarea Planului E+ si a Standardelor de calitate, declaratia achitare integrala plata angajata** si, daca este cazul, **declaratiile privind sprijinul pentru includere si cea pentru transport sustenabil – “Green”**.

II. Recomandari privind elaborarea continuturilor raportului

1. Sectiunea „Budget”

[This question appears ONLY if the grant absorption rate is <95%]

Please explain why you were not able to use the entire awarded grant.

Acest camp are 3000 caractere.

Aceasta intrebare apare numai daca ati utilizat sub 95% din grantul aprobat, conform informatiilor introduse in BM.

In cazul generarii acestei intrebari, va trebui sa explicati motivele pentru care grantul contractat nu a fost cheltuit integral oferind detalii privind:

- Cum ati urmarit cheltuirea grantului si, daca au existat aspecte dificile in acest proces, care au fost acestea;
- Cand ati sesizat ca grantul contractat nu va fi cheltuit in totalitate (inainte sau ulterior “checkpoint”);
- Daca ati luat masuri pentru a asigura cheltuirea integrala a grantului, care au fost acestea si rezultatul implementarii acestora;
- Daca nu ati luat masuri, care a fost motivul;
- Ce metode de preventie veti implementa pe viitor pentru a preintampina necheltuirea grantului acordat prin finantarile viitoare.

2. Sectiunea - Activities

With reference to the tables above, which targets did you need to adjust during implementation, and why? Acest camp are 4000 de caractere si vizeaza toate tipurile de mobilitati realizate.

In acest camp veti prezenta care au fost tintele prevazute pentru acest an de implementare a Acreditarii si care au fost indicatorii de rezultat obtinuti in urma implementarii.

Aspectele vizate se vor referi la tipul mobilitatilor planificate si realizate, durata acestora, participantii cu includere si transport sustenabil. Pentru orice modificare fata de planificare, neconcordante in statistica din raport fata de inregistrarile din BM, trebuie sa fie furnizate explicatii. In cazul modificarilor produse in timpul implementarii, explicatiile trebuie sa se refere la modul in care v-ati asigurat ca acestea nu au ingreunat atingerea obiectivelor si respectarea Standardelor de calitate asumate prin Acreditare.

How were your decisions during implementation guided by your Erasmus Plan? Acest camp are 3000 de caractere.

Explicati cum v-ati ghidat deciziile pe durata implementarii proiectului, in corelare cu intregul Plan Erasmus prezentat si aprobat odata cu Acreditarea (KA120) obtinuta de organizatia dvs. Aceasta inseamna ca trebuie sa faceti analiza calitativa a informatiilor si indicatorilor furnizati la punctul I din *ANEXA la raport - Implementarea Planului Erasmus*. In vederea atingerii obiectivelor, trebuie sa explicati alegerile facute in cadrul proiectului care au deviat de la planul initial si care au avut un impact pozitiv sau negativ asupra implementarii: mobilitati suplimentare, schimbarea grupurilor tinta si a tipologiei initiale a activitatilor prevazute pentru acest an de acreditare. Daca exista obiective care nu au fost vizate in cadrul implementarii acestui contract sau daca ati adaugat un obiectiv complet nou, trebuie sa explicati motivele. Care au fost concluziile monitorizarii si evaluarii implementarii rezultatelor mobilitatilor, pe baza carora apreciati progresul in atingerea obiectivelor acreditarii.

Aceasta sectiune va fi corelata cu informatiile din Anexa privind Implementarea Planului E+.

Participants' feedback

Acest camp contine un sumar pentru fiecare tipologie de activitati de mobilitate realizate si rata de transmitere a rapoartelor individuale/ de grup. Se vor completa acele campuri generate in concordanta cu realitatea activitatilor implementate. Orice neconcordante observate in statistica, fata de inregistrarile realizate in BM, vor fi explicate in raspunsurile furnizate la intrebarile de mai jos.

Please explain why some participants in individual staff and learner activities did not submit their participant reports.

Acest camp are 1000 caractere.

Please provide a justification for lack of participation reports for some of the implemented activities Acest camp are 1000 caractere.
ATENTIE!!!

Se explica acele situatii care au dus la imposibilitatea transmiterii survey-ului si masurile luate pentru a colecta local feedbackul participantilor.

Participants' feedback: Comments

ACEASTA sectiune se genereaza distinct pentru fiecare tip de activitate de mobilitate in parte si se va completa in concordanta cu specificul activitatii.

„Please comment on the participants' feedback summarised in parts 1 to 4 above. You should identify strong and weak points and explain them. In this context, figures indicating less than 80% of positive replies are considered as quite weak results. If there are any figures in this range, make sure to address them in your reply.”

Acest camp are 4000 caractere.

Trecand prin toate tabelele legate de satisfactia participantilor trebuie sa interpretati raspunsurile acestora si sa justificati cazurile in care raspunsurile acestora sunt sub 80%.

In comentarea feedbackului oferit, trebuie sa identificati punctele tari si punctele slabe ale mobilitatii si experientelor participantilor, expunand masuri de remediere pe care le veti pune in functiune in proiecte viitoare sau le-ati pus deja in functiune daca ati avut mai multe fluxuri si ati avut timpul suficient pentru a le opera.

Explicati cum v-ati asigurat ca participantii individuali si grupurile si-au transmis rapoartele, in cazul in care unele nu au ajuns in BM, ce solutii ati implementat pentru a va asigura ca nu se mai intampla asta in implementarea viitoarelor contracte, sub umbrela acreditarii.

Certification of learning outcomes

Please explain why learning outcomes of some participants were not certified.*

Acest camp are 2000 caractere

Pentru mobilitatile individuale (staff si learners), trebuie sa existe inregistrata in BM, ca forma de validare/ certificare, „Europass Mobility Document” si „Other” (certificat/ atestat de participare) emise de organizatia care a gazduit activitatea de mobilitate.

Daca au existat participanti la vreo activitate care nu au primit niciun fel de recunoastere a participarii la activitate, trebuie sa explicati motivele si modul cum ati incercat sa preveniti aceasta situatie, inclusiv situatiile in care acestea exista, dar nu au putut fi inregistrate in BM.

Avand in vedere toate tabelele si statisticile oferite, va puteti organiza raspunsul asigurandu-va ca acoperiti urmatoarele teme in functie de apartenenta acestora la proiectul dvs. ca de exemplu:

- gradul de satisfactie general pe tip de activitate;
- satisfactia privind aranjamentele logistice ale mobilitatii (cazare, transport, masa, dar si organizare in general, asigurari si informarea privind asigurarile, dar si daca plangerile adresate de participanti au fost solutionate prompt si eficient, daca a fost cazul);
- gradul de satisfactie privind aranjamentele pentru pregatire si de cazare in tara gazda (veti puncta mai ales aspectele referitoare la gradul de corelare a pregatirii pre-mobilitate cu ce s-a identificat la destinatie);
- calitatea activitatilor de formare si invatare la organizatia de primire si modul de integrare a participantilor la aceasta organizatie;
- dezvoltarea si imbunatatirea competentelor relevante profesional (staff);
- dezvoltarea de abilitati si competente utile, dar si de competente soft;
- modul in care mobilitatea i-a schimbat (ex: au devenit mai bine organizati, mai responsabili, mai independenti, mai toleranti, si-au insusit cunostinte si notiuni despre Europa si UE, sustenabilitate, diversitate etc);
- competentele cheie imbunatatite de participanti;
- gradul de atingere prin activitatile de mobilitate a celor patru principii de baza din standardele de calitate;
- gradul de imbunatatire a abilitatilor lingvistice si sprijinul oferit de beneficiar si/sau organizatia de primire in acest sens.

Nu uitati sa punctati aspectele privind recunoasterea rezultatelor invatarii, inclusiv modul in care s-a realizat. Acestea vor sprijini informatiile din aceasta sectiune in ceea ce priveste beneficiile participantilor la mobilitate.

ATENTIE!!! La finalul raportului exista o sectiune destinata candidaturii pentru European Language Label. Daca raspundeti afirmativ intrebarii „***Would you like to apply for the European Language Label?***” se vor genera opt campuri care necesita completare. Aceasta sectiune si campurile aferente se vor completa doar in cazul in care activitatea in cadrul proiectului a vizat dezvoltarea de metode, instrumente inovative legate exclusiv de competentele lingvistice care pot fi utile in context larg si de catre alte institutii implicate in educatie. In vederea obtinerii acestei distinctii, sectiunea mentionata se va evalua separat. Pentru informatii suplimentare in acest sens, **luati legatura cu expertul AN Miruna Covaci: miruna.covaci@anpcdefp.ro**